**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА**

**предоставления услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Данные по услуге** | | |
| Полное наименование услуги | Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | |
| Краткое наименование услуги | Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | |
| ОГВ, ответственный за предоставление услуги | *Администрация МО Сухореченский сельсовет Илекского района Оренбургской области* | |
| Код услуги в ФРГУ | *5600000000170682409* | |
| Перечень подуслуг в рамках услуги | *1. Признание садового дома жилым домом;*  *2. Признание жилого дома садовым домом.* | |
| **Сведения о подуслуге «***Признание садового дома жилым домом***»** | | |
| Наименование | *Признание садового дома жилым домом* | |
| Код цели ФРГУ | *5600000000170682415* | |
| Код процедуры ФРГУ | *5600000000170682414* | |
| Сроки оказания | *45 дней* | |
| Способ выдачи результата оказания услуги | *- в МФЦ*  *- в Администрации МО Сухореченский сельсовет Илекского района Оренбургской области*  *- ЕПГУ* | |
| Сведения о заявителях | *- физические лица*  *- юридические лица*  *- индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками садового дома или жилого дома, расположенного на территории муниципального образования* | |
| Возможность подачи услуги представителем | *Да* | |
| Документы, предоставляемые заявителем | 1) [заявление](consultantplus://offline/ref=166B403D95E733A09C70C8706F4E515839F6F4DE6B0A4FB73E6DD5AE435EF1B7328A5C5D1F512822495E19E2AD795A0640258DBD7F9167A2AF71D8c462K) по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту;  2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);  3) документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя (для представителя заявителя);  4) правоустанавливающие документы на садовый дом (в случае, если право собственности заявителя на садовый дом не зарегистрировано в ЕГРН, или нотариально заверенную копию такого документа);  5) заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7,8 и 10 Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий;  6) нотариально удостоверенное согласие третьих лиц на признание садового дома жилым домом, если садовый дом обременен правами указанных лиц.  Заявитель вправе представить:  *1)* выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;  2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;  3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.  *В случае непредставления заявителем указанных документов они запрашиваются уполномоченными должностными лицами самостоятельно.* | |
| Наличие электронного межведомственного взаимодействия | *Да* | |
| **Сведения о подуслуге «***Признание жилого дома садовым домом***»** | | |
| Наименование | | *Признание жилого дома садовым домом* |
| Код цели ФРГУ | | *5600000000170682419* |
| Код процедуры ФРГУ | | *5600000000170682418* |
| Сроки оказания | | *45 дней* |
| Способ выдачи результата оказания услуги | | *- в МФЦ*  *- в Администрации МО Сухореченский сельсовет Илекского района Оренбургской области*  *- ЕПГУ* |
| Сведения о заявителях | | *- физические лица*  *- юридические лица*  *- индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками садового дома или жилого дома, расположенного на территории муниципального образования* |
| Возможность подачи услуги представителем | | *Да* |
| Документы, предоставляемые заявителем | | 1) [заявление](consultantplus://offline/ref=166B403D95E733A09C70C8706F4E515839F6F4DE6B0A4FB73E6DD5AE435EF1B7328A5C5D1F512822495E19E2AD795A0640258DBD7F9167A2AF71D8c462K) по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту;  2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);  3) документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя (для представителя заявителя);  4) правоустанавливающие документы на жилой дом (в случае, если право собственности заявителя на садовый дом не зарегистрировано в ЕГРН, или нотариально заверенную копию такого документа);  5) нотариально удостоверенное согласие третьих лиц на признание жилого дома садовым домом, если жилой дом обременен правами указанных лиц;  Заявитель вправе представить:  *1)* выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;  2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;  3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.  *В случае непредставления заявителем указанных документов они запрашиваются уполномоченными должностными лицами самостоятельно.* |
| Наличие электронного межведомственного взаимодействия | | *Да* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | / |  |  |  |
| Фамилия И. О. |  | Должность руководителя |  | подпись[[1]](#endnote-1) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | « |  | 20 |  | г. |  |
| Дата | | | | | | | МП |

1. Подпись и печать необходимы при подаче заявления в бумажном виде. При подаче в электронном виде заявок, подписанных ЭП, подпись и печать ставить не требуется. [↑](#endnote-ref-1)